

Informatie voor de leerkracht gastles WO2 Judith van Gelder

Tussen nu en een maand komt Judith van Gelder naar school. Voor het zover is, wil ik graag nog enkele zaken met je doornemen.

1. Inleiding

De gastles bestaat uit twee delen. Allereerst wordt het verhaal verteld. Dit duurt ongeveer 30 minuten. Daarna kunnen de leerlingen vragen stellen en vindt er een gesprek/discussie met de leerlingen plaats. Ook dit duurt 30 tot 45 minuten. Soms loopt het uit vanwege de vele vragen. Dit zal altijd in overleg met de docent plaatsvinden.

Een gastles heeft het meeste impact wanneer deze is ingebed in de geschiedenismethode en/of een project. Leerlingen kunnen het verhaal dan beter plaatsen.

Achtergrondinformatie gastspreker voor de leerkracht

Judith vertelt over haar opa en haar vader die moesten onderduiken, omdat zij Joods waren. De reis naar de onderduikplek en de spanning om in een benauwde ruimte met meerdere familieleden in een kleine kamer te zijn opgesloten is heftig. Zij vertelt ook hoe zij zijn verraden, gemarteld en in de gevangenis zijn opgesloten, maar op wonderlijke wijze zijn bevrijd.

Judith van Gelder is Joods en woont in Rotterdam.

2. Voor de gastles

- De voorbereiding bestaat uit een kort filmpje van Judith van Gelder, waarin zij zichzelf introduceert. Vertoon dit filmpje op het digibord. Zit er nog niet bij!
- Zet vervolgens de email op het digibord en print deze mail ook uit, zodat de leerlingen de vragen kunnen beantwoorden en invullen. In deze email (in de vorm van een werkblad) staat ook de link naar de film [De oorlog in zeven minuten](#).
- Om de ouders te informeren over de gastles vind je onderaan dit document een informatiebrief met een voorbeeldtekst.

Tip: vraag leerlingen om eens te informeren bij familieleden, burens, kennissen enz. of zij WO2 hebben meegemaakt of welke verhalen zij over WO2 hebben gehoord. Dan kan natuurlijk ook over andere oorlogen gaan.

Verder is het interessant om leerlingen aan te sporen om voorwerpen mee te laten nemen uit WO2 voor de gastles. Zij kunnen die dan samen bekijken met de gastspreker.

Ter voorbereiding op de gastles enkele huishoudelijke mededelingen

- **Contact met de gastspreker voorafgaand aan de gastles**

Zou je een week voorafgaand aan de gastles telefonisch contact op willen nemen met de gastspreker? Deze gegevens vind je terug in de mail.

- **Conciërge**

De gastspreker meldt zich bij de conciërge. Zou je zo vriendelijk willen zijn om de conciërge even te informeren dat de gastspreker komt? Wellicht kan hij/zij dan aangeven in welk lokaal de gastspreker moet zijn.

- **Opstelling in de klas**

Iedereen blijft in de originele vorm zitten zoals gebruikelijk is.

- **Niet storen betekent echt niet storen!**

De gastspreker plakt voorafgaand aan de gastles een A4 met de tekst 'Niet storen' op de deur. Dat heeft te maken met de concentratie die nodig is om een vertelling te doen. Toch is op dat vlak het beleid verschillend per school. Wij zouden het op prijs stellen wanneer je er voor kunt zorgen dat er zeker tijdens het eerste gedeelte van de gastles de gastspreker niet wordt gestoord.

- **Taak van de docent tijdens de gastles**

Het is bevorderend voor de kwaliteit als de leerkracht tijdens de gastles geen andere werkzaamheden verricht, maar betrokken is bij de gastles. Dit betekent actief luisteren naar het verhaal. Tijdens het tweede deel van de gastles waarin de vragen worden gesteld, mag je ook de kinderen activeren indien dat nodig is of zelf vragen stellen/iets vertellen ter aanvulling aan de gastspreker. *De docent is verantwoordelijk voor de orde in de klas.*

- **Taak van de gastspreker**

De gastspreker zal het verhaal zo boeiend mogelijk vertellen en de vragen van de leerlingen c.q. discussie in goede orde laten verlopen. De gastspreker verneemt graag voorafgaand aan de gastles eventuele bijzonderheden m.b.t. de leerlingen, zoals kinderen die een oorlog hebben meegemaakt.

3. Na de gastles

Wij zouden het fantastisch vinden om foto's en reacties van de leerlingen te ontvangen: info@nadeoorlog.nl. Hierbij een link naar het [evaluatieformulier](#).

Bijlage: voorbeeldtekst brief ouders en/of verzorgenden

Beste ouders/ verzorgers en leerlingen,

Op ga ik lesgeven over het project “De Tweede Wereldoorlog” en zal daar (.....) lessen over geven.

Hiervoor maak ik samen met de leerlingen op een thematafel en een wandbord met informatie.

Wilt u met uw zoon dochter kijken of hij/zij iets kan meenemen voor het ‘wandbord’ of voor de thematafel over de Tweede Wereldoorlog (b.v. een voorwerp, een boekje, een foto, een krantenartikel, een artikel van Internet). Graag voor meenemen.

Wanneer leerlingen zelf iets meenemen en er iets over zoeken zijn ze extra betrokken en gemotiveerd iets over dit onderwerp te leren.

Ook heb ik een gastspreker uitgenodigd. Judith van Gelder zal op..... in de klas iets vertellen over dit onderwerp. Zij is de dochter van een overlevende uit de Holocaust en behoort tot de naoorlogse generatie. De leerlingen kunnen haar op die dag vragen stellen over dit onderwerp en zij heeft een leerzaam en afwisselend programma gemaakt voor deze les.

Met vriendelijke groet,

.....(leerkracht)